

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МИХАЙЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ СТАНОВЛЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

20.02.2023

с. Толстая Дубрава

№ 20

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Михайловского сельсовета Становлянского района и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Михайловского сельсовета Становлянского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с частью 6 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", постановлением администрации сельского поселения Михайловский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 08.02.2023 № 17 "Об утверждении Положения "О представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Михайловского сельсовета Становлянского района, а также лицом, замещающим эту должность сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", руководствуясь Уставом сельского поселения Михайловский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации, администрация Михайловского сельсовета Становлянского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Михайловского сельсовета Становлянского района и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Михайловского сельсовета Становлянского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Михайловского сельсовета Становлянского района
З.Н. Борисова

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Михайловский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 20.02.2023 № 20

Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Михайловского сельсовета Становлянского района и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Михайловского сельсовета Становлянского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящий Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Михайловского сельсовета Становлянского района и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Михайловского сельсовета Становлянского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее - Порядок) устанавливает правила и требования к размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Михайловского сельсовета Становлянского района и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Михайловского сельсовета Становлянского района (далее - официальный сайт), и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется на официальном сайте в разделе "Противодействие коррупции".

Отдельная гиперссылка на данный раздел размещается на главной странице официального сайта.

Доступ в раздел "Противодействие коррупции" осуществляется с главной страницы официального сайта путем последовательного перехода по гиперссылке. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более одного.

3. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения Михайловского сельсовета Становлянского района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю муниципального учреждения Михайловского сельсовета Становлянского района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход руководителя муниципального учреждения Михайловского сельсовета Становлянского района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка) о доходах руководителя муниципального учреждения Михайловского сельсовета Становлянского района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя муниципального учреждения Михайловского сельсовета Становлянского района;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя муниципального учреждения Михайловского сельсовета Становлянского района, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения Михайловского сельсовета Становлянского района, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящимся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи, и находятся весь период замещения соответствующим лицом должности руководителя муниципального учреждения Михайловского сельсовета Становлянского района.

6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, и предоставление этих сведений средствам массовой информации для опубликования обеспечивается лицом, ответственным за ведение кадровой работы в администрации Михайловского сельсовета Становлянского района (далее - лицо, обеспечивающее размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

7. Лицо, обеспечивающее размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствами массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

8. Лицо, обеспечивающее размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем руководителю муниципального учреждения Михайловского сельсовета Становлянского района, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, размещаются:

а) без ограничения доступа к ним третьих лиц;

б) в табличной форме согласно приложению к настоящему Порядку, в гипертекстовом формате и (или) в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .EXCEL, .RTF. При этом должна быть обеспечена возможность поиска по тексту файла и копирования фрагментов текста.

10. Не допускается:

а) размещение на официальном сайте заархивированных сведений (формат .rar, .zip), сканированных документов;

б) использование на официальном сайте форматов, требующих дополнительного распознавания;

в) установление кодов безопасности для доступа к сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

г) запрашивание любых сведений у лица, осуществляющего доступ к размещенным сведениям.

11. Размещенные на официальном сайте сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) не подлежат удалению;

б) находятся в открытом доступе (размещены на официальном сайте) в течение всего периода замещения соответствующим лицом должности руководителя муниципального учреждения Михайловского сельсовета Становлянского района.

12. При представлении руководителем муниципального учреждения Михайловского сельсовета Становлянского района уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера соответствующие изменения вносятся в размещенные на официальном сайте сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений.

Приложение к Порядку размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Михайловского сельсовета Становлянского района и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Михайловского сельсовета Становлянского района и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

Форма

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения Михайловского сельсовета Становлянского района, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга), несовершеннолетних детей за период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г.

Фамилия и инициалы руководителя муниципального учреждения Михайловского сельсовета Становлянского района	Должность	Объекты недвижимости, находящиеся в собственности				Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании			Транспортные средства (вид, марка)	Д (I)
		вид объекта	вид собственности	площадь (кв. м)	страна расположения	вид объекта	площадь (кв. м)	страна расположения		
Супруга (супруг) 1										
Несовершеннолетний ребенок 2										

1 - Фамилии и инициалы супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются.

2 - Уточнения "сын" или "дочь" не предусмотрены."